

# INSTRUCTIVO PARA LA CODIFICACION DE ESCOLARIDAD



**DR © 1995, Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática**

Edificio Sede  
Av. Héroe de Nacozari Sur Núm. 2301  
Fracc. Jardines del Parque, CP 20276  
Aguascalientes, Ags.

[www.inegi.org.mx](http://www.inegi.org.mx)  
[atencion.usuarios@inegi.org.mx](mailto:atencion.usuarios@inegi.org.mx)

**Instructivo para la codificación de escolaridad.**

## Índice

---

Introducción	V
I. Actividades del Crítico-Codificador	1
II. Material de Trabajo	1
III. Reglas Generales de Codificación	1
IV. La pregunta de Escolaridad en la Tarjeta de Registro de Hogares y su Codificación en el Cuestionario Básico	3
V. Estructura de la Clave	4
VI. Recomendaciones y Criterios para Codificar la Información de Escolaridad.	7
Anexos	21

## Introducción

---

El **Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI)** a través de la Coordinación de la Encuesta Nacional de Empleo (ENE), presenta la segunda edición del **Instructivo de Codificación de Escolaridad**.

El objetivo principal de la presente publicación es servir de herramienta para que el personal del área de crítica-codificación, conozca y aplique correctamente los criterios y lineamientos para codificar la información de escolaridad en el Cuestionario Básico. Esta información se capta precisamente, a través de la pregunta de escolaridad en la Tarjeta de Registro de Hogares.

Para lograr el objetivo señalado anteriormente, es necesario que el crítico-codificador consulte siempre, además de este instructivo, la relación de Estudios de Nivel Básico, Medio Superior y Casos Especiales y el Catálogo de Carreras de Nivel Técnico Profesional, Licenciatura y Posgrado.

En este documento sólo se presentan los criterios y lineamientos específicos que debe adoptar el crítico-codificador para analizar y codificar la información de escolaridad, los referidos a otras preguntas de la TRH y del CB se explican en el Manual del Crítico-Codificador.

Para facilitar la explicación de los criterios e instrucciones de codificación se incluyen ejemplos y ejercicios.

## I. ACTIVIDADES DEL CRÍTICO-CODIFICADOR

La función que desempeña el crítico-codificador en el tratamiento de la información recopilada por la ENE, es de vital importancia para controlar la calidad y confiabilidad de ésta. Su labor en la etapa de codificación, consiste básicamente en analizar y asignar manualmente claves a dicha información.

La información que capta la encuesta es de carácter económico y sociodemográfico. En relación a éste último, incluye la variable de escolaridad en la Tarjeta de Registro de Hogares (TRH). Esta variable recopila datos sobre las características educativas de la población.

Las instrucciones y criterios para codificar estos datos se plantean en el presente instructivo

## II. MATERIAL DE TRABAJO

Para realizar adecuadamente sus actividades, el crítico-codificador debe contar con el siguiente material:

- Catálogo de Carreras de Nivel Técnico Profesional, Licenciatura y Posgrado
- Instructivo de Escolaridad
- Manual del Crítico-Codificador
- Tarjeta de Registro de Hogares (TRH)
- Cuestionario Básico (CB)
- Lápices azul y rojo

## III. REGLAS GENERALES DE CODIFICACIÓN

Para desempeñar adecuadamente su labor, el crítico-codificador debe recordar siempre las siguientes reglas generales.

- Analizar cuidadosamente la información registrada en las preguntas de escolaridad (rubros 11 y 19), en las columnas de edad y fecha de nacimiento (rubros 6 y 7) y en la sección de observaciones de la TRH, según corresponda.
- Consultar siempre el material correspondiente antes de asignar una clave: el "Instructivo de Codificación de Escolaridad" y el "Catálogo de Carreras de Nivel Técnico Profesional, Licenciatura y Posgrado". Evite cometer errores, consulte siempre este material.
- Recurrir al entrevistador, cuando lo considere necesario, para aclarar alguna duda en relación a los datos registrados.
- Anotar la clave con números claros y perfectamente legibles para evitar errores posteriores en la etapa de digitación de claves, ya que hay números que manuscritos pueden llegar a confundirse, como son:

el 1 con el 7  
el 4 con el 9  
el 0 con el 6

- Anotar la clave en las casillas correspondientes.

Ejemplo:

	CLAVE	DATOS
Correcto	2_T_0_9_4	Técnico en Mantenimiento Industrial con antecedente escolar de secundaria (carrera terminada en 3 años de estudio)
Incorrecto	2T094	Técnico en Mantenimiento Industrial con antecedente escolar de secundaria (carrera terminada en 3 años de estudio)
Incorrecto	2T094	Técnico en Mantenimiento Industrial con antecedente escolar de secundaria (carrera terminada en 3 años de estudio)

**INEGI.** Instructivo para la codificación de escolaridad

ESCOLARIDAD					
(Solo para personas de 6 años y más)					
(11a)	¿Cuál fue el último grado de estudios que aprobó?				
	(11b)	(11c)	(11d)	(11e)	(11f)
<b>...Sabe leer y escribir un recado</b>  <b>Si (pase a 11b) NO (salte a 12a)</b>  <b>CIRCULE SI o NO</b>  <b>SI NO</b>  <b>SI NO</b>	<b>NIVEL DE ESCOLARIDAD</b> primaria, secundaria o equivalente, preparatoria o equivalente, normal, profesional, posgrado.	<b>ULTIMO AÑO o GRADO A P R O - BADO</b>	<b>¿Cuál es el nombre de la carrera técnica, profesional o especialidad que estudia(o)...?</b>	<b>¿TERMINÓ... la carrera de...? (Cite el nombre que le dieron en 11d)</b>	<b>¿Continúa... estudiando?</b>

La información de escolaridad se codifica en dos secciones del Cuestionario Básico (CB) de acuerdo a la edad de la persona. Los datos sobre menores de 12 años se codifican en la columna correspondiente, ubicada en la carátula del CB, (Características Personales de los Menores de 12 años). La información de mayores de 12 años se codifica en el cintillo que aparece en la parte superior (campos 52-56), de cada uno de los cuestionarios individuales.

[illegible]

Para codificar los datos de escolaridad, se cuenta con un catálogo que integra los diferentes estudios, por nivel escolar que se imparten en el sistema educativo nacional. Con el propósito de facilitar la explicación de los criterios de codificación que deben adoptarse para clasificar la información de escolaridad, a continuación se presenta en primer lugar la estructura de la clave según el nivel y tipo de estudios de que se trate<sup>1</sup>, y posteriormente se presentan propiamente los criterios de codificación a seguir.

## V. ESTRUCTURA DE LA CLAVE

La información de escolaridad se codifica a 5 dígitos en todos los niveles de estudios. La clave varía básicamente en función del nivel, grado y tipo de estudios.

El primer dígito de izquierda a derecha, en todos los niveles de estudio, identifica el nivel escolar, excepto en las "claves especiales" de las cuales se hablará más adelante.

El segundo dígito en el caso de los estudios de primaria, secundaria y preparatoria, y en el de estudios de nivel técnico simultáneo, licenciatura y posgrado, no terminados, indica el año escolar aprobado. Si se trata de estudios de nivel técnico (simultáneo o terminal), licenciatura y posgrado terminados, el segundo dígito corresponde a la letra T; y en el caso de estudios de nivel técnico terminal no terminados, a la letra N.

La letra T indica que la persona sí terminó la carrera declarada y la N que no la ha concluido. En la sección VI "Recomendaciones y Criterios para codificar la Información de Escolaridad" de este documento se indica cómo utilizar estos dígitos.

En los casos de primaria, secundaria y preparatoria, los tres espacios restantes deben ser codificados con ceros, al igual que en el caso de carreras técnicas con antecedente escolar de primaria. En estas situaciones los ceros únicamente tienen la función de completar el número de dígitos que integran la clave de escolaridad.

Si se trata de carreras de nivel técnico con antecedente escolar de secundaria y preparatoria, de carreras de nivel licenciatura y de estudios de posgrado (maestría y doctorado), en los tres espacios restantes debe asignar la clave numérica para identificar la carrera declarada.<sup>1</sup>

## CLAVES ESPECIALES

Además de disponer de claves para clasificar años de estudio aprobados en el sistema educativo, se cuenta con otras claves para agrupar los siguientes casos: 00000 para los menores de 6 años, independientemente de si han cursado o no algún año en primaria, o si ya saben leer y escribir un recado; la 96000 para identificar a la población que no ha concluido o no concluyó sus estudios de primaria en el sistema abierto, la 97000 indica que la persona de 6 años de edad y más sí sabe leer y escribir un recado, pero no aprobó años de estudio; la 98000 señala que la persona de 6 años de edad y más no sabe leer y escribir un recado y la 99000 identifica los casos que no especifican el grado y nivel de instrucción que cursa(ó) la persona.

---

<sup>1</sup>En el anexo número 1 de este documento se incluye un esquema gráfico que resume los criterios de codificación.



Ejemplos:

**CLAVE**

**DATOS**

**1 5 0 0 0**

- NIVEL DE INSTRUCCIÓN: **PRIMARIA**
- AÑOS APROBADOS: **5**

**4 2 3 1 1**

- NIVEL DE INSTRUCCIÓN: **LICENCIATURA**
- AÑOS APROBADOS: **5**
- CARRERA DE INGENIERÍA CIVIL: **NO TERMINADA**

**3 1 0 0 0**

- NIVEL DE INSTRUCCIÓN: **PREPARATORIA**
- AÑOS APROBADOS: **1**

**1 T 0 0 0**

- ANTECEDENTE ESCOLAR: **PRIMARIA**
- CARRERA TÉCNICA: **TERMINADA**

**2 T 0 9 4**

- ANTECEDENTE ESCOLAR: **SECUNDARIA**
- CARRERA TÉCNICA: **TERMINADA**
- CARRERA DE **TÉCNICO EN RADIO Y TELEVISIÓN**

**2 9 0 0 0**

- ANTECEDENTE ESCOLAR: **SECUNDARIA**
- AÑOS APROBADOS: **NO ESPECIFICADO**

El siguiente cuadro presenta las claves aceptadas para la codificación de los estudios de primaria, secundaria y preparatoria; de las carreras de nivel técnico con antecedente escolar de primaria; incluye además, la clasificación para agrupar información insuficientemente especificada, vaga o ambigua y no especificada.

**RELACIÓN DE ESTUDIOS DE NIVEL BÁSICO, MEDIO SUPERIOR  
Y CASOS ESPECIALES**

<b>CLAVE</b>	<b>CONCEPTO</b>
	<b>PRIMARIA</b>
11000	Un año de primaria
12000	Dos años de primaria
13000	Tres años de primaria
14000	Cuatro años de primaria
15000	Cinco años de primaria
16000	Seis años de primaria
19000	Años de primaria no especificados
	<b>SECUNDARIA. PREVOCACIONAL O EQUIVALENTE</b>
21000	Un año de secundaria, prevocacional o equivalente
22000	Dos años de secundaria, prevocacional o equivalente
23000	Tres años de secundaria, prevocacional o equivalente
29000	Años de secundaria, prevocacional o equivalente no especificados
	<b>PREPARATORIA. VOCACIONAL O EQUIVALENTE</b>
31000	Un año de preparatoria o vocacional
32000	Dos años de preparatoria o vocacional
33000	Tres años de preparatoria o vocacional
39000	Años de preparatoria o vocacional no especificados
	<b>CARRERAS TECNICAS CON ANTECEDENTE DE PRIMARIA</b>
1T000	Carrera técnica terminada
1N000	Carrera técnica no terminada
17000	Años de carrera técnica con primaria no especificados
	<b>CLAVES ESPECIALES</b>
00000	Personas menores de 6 años de edad
96000	Primaria incompleta en el sistema abierto de educación para adultos
97000	Sabe leer y escribir un recado, pero no ha aprobado o no aprobó años de estudio
98000	No sabe leer ni escribir un recado
99000	Escolaridad no especificada

Para clasificar la información de carreras de nivel técnico, licenciatura y posgrado, debe consultar el catálogo en la sección correspondiente.

## VI. RECOMENDACIONES Y CRITERIOS PARA CODIFICAR LA INFORMACIÓN DE ESCOLARIDAD

Este apartado tiene como finalidad presentar los diferentes criterios de codificación que serán aplicados a la información de escolaridad, éstos vienen acompañados de ejemplos y ejercicios para facilitar su comprensión.

### RUBRO 11 ESCOLARIDAD

- Estudios de Primaria, Secundaria y Preparatoria.** Cuando la información de escolaridad corresponda a estudios de primaria, secundaria y preparatoria, revise la columna **11c** para determinar los años de estudio aprobados y asigne la clave correspondiente.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Sec	2a		<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	22000
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prim	5a		<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	15000
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Sec	1a		<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	21000
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prep	3a		<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	33000

- Quando aparezca anotado el nombre de una carrera es importante que antes de consultar el Catálogo de Carreras, revise la columna **11b** para identificar el antecedente escolar o el nivel en el que es cursada ésta, ya que hay carreras cuya denominación es similar a las impartidas en diferentes niveles escolares.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Prep	3a	Psicólogo Profesional	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	3T033
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof	2a	Lic. en Enfermería	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	42243
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Nor/Sec	4a	Maestro de Primaria	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	2T081
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Sec	2a	Trabajadora Social	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	2N034
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof	1a	Sistemas de Cómputo	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	41313

- Conversión de Grados Escolares a Años de Estudio Aprobados.** Cuando la información corresponda a estudios de nivel técnico, preparatoria, licenciatura y posgrado, es probable que en la columna **11c** aparezca registrada en grados referidos a semestres (**s**), cuatrimestres (**c**), trimestres (**t**) bimestres (**b**), en este caso debe hacer la conversión a años aprobados y asignar la clave correspondiente. Al respecto pueden presentarse dos casos:

- a) **Grados Equivalentes a Menos de un Año Escolar Aprobado.** Si la información de la columna **11c** indica que la persona no ha aprobado o no aprobó el primer año escolar en el nivel declarado, consulte la columna **11b** para asignar la clave de los estudios del nivel inmediato anterior.

La siguiente tabla de equivalencias presenta algunos casos que pudieran presentarse y la manera de resolverlos:

1 semestre	considere como <b>0</b> años aprobados
1 cuatrimestre	considere como <b>0</b> años aprobados
1 a 2 trimestres	considere como <b>0</b> años aprobados
1 a 3 bimestres	considere como <b>0</b> años aprobados

Cuando la información corresponda a semestres nones, es decir, a 1, 3, 5, 7 y 9, debe considerar que la persona aprobó el año escolar inmediato anterior, por ejemplo, si la información señala que la persona aprobó el primer semestre codifique los estudios con base en el criterio anterior inciso (a. Grados Equivalentes a Menos de un Año Escolar); si la información indica que tiene 3 semestres aprobados, considere que aprobó 1 año; si señala que aprobó 5 semestres, considere que tiene 2 años aprobados; etc.

- a) **1.Grados Equivalentes a Menos de un Año Escolar Aprobado en Estudios de Nivel Técnico.** Cuando los datos señalen que la persona aún no ha aprobado el equivalente a un año escolar en la carrera técnica bivalente declarada, debe asignar la clave correspondiente con base en el antecedente escolar.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Último año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera	11e ¿Terminó la carrera?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Prep	3c	Téc. Piloto Aviador	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	3N095
<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Sec	1b	Téc. en Mantenimiento Ind.	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	23000
<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Prim	1s	Téc. Auxiliar de Enfermera	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	16000

- a).2. **Grados Equivalentes a Menos de un Año Escolar Aprobado en Posgrado.** Si la información señala que la persona aun no aprueba el equivalente a un año de estudios en el nivel de maestría o doctorado, revise la sección de observaciones donde deben aparecer anotados el número de grados aprobados y el nombre de la carrera terminada en el nivel inmediato anterior: licenciatura o maestría, según corresponda. Codifique con base en los datos registrados en la sección de observaciones. Este criterio se debe a que las personas no siempre continúan sus estudios de especialización en la misma área o disciplina en la que cursaron la licenciatura, por ejemplo.

Ejemplos:

No. Renglón	11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Último año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera...de?	CLAVE A ASIGNAR
*3	<input checked="" type="radio"/> Sí No	Doc.	1s	Doc. en Ecología Marina	Sí <input checked="" type="radio"/> No	5T421
4	<input checked="" type="radio"/> Sí No	Prof.	2b	Lic. en Ingeniería Naval	Sí <input checked="" type="radio"/> No	33000
*7	<input checked="" type="radio"/> Sí No	Mtría.	1t	Mtría. en Periodismo	Sí <input checked="" type="radio"/> No	4T255

SECCION DE OBSERVACIONES
1a. Entrevista * Renglón núm. 3 La persona terminó la maestría en la especialidad de biología marina.
2a. Entrevista
3a. Entrevista * Renglón núm. 7 El entrevistado terminó la licenciatura en la carrera de psicología social.
4a. Entrevista
5a. Entrevista

**b). Grados equivalentes a un año de estudios.** Si la información de la columna **11c** indica que la persona aprobó grados escolares cuyo equivalente es mayor a un año, analice la información, haga la conversión requerida a años de estudio aprobados y asigne la clave correspondiente de acuerdo a la siguiente tabla de equivalencias:

2 semestres, es decir, 12 meses considere como **1** año aprobado  
3 cuatrimestres, es decir, 08 meses considere como **1** año aprobado  
3 trimestres, es decir, 09 meses considere como **1** año aprobado  
4 bimestres, es decir, 08 meses considere como **1** año aprobado

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Último año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> Sí No	S/Sec	2s	Diseño en Interiores	Sí <input checked="" type="radio"/> No	21000
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Mtría.	6c	Mtría. en Psicología	<input checked="" type="radio"/> Sí No	5T455
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Doc.	5b	Doc. en Estadísticas y Cálculo	Sí <input checked="" type="radio"/> No	61521
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Prof.	5t	Ciencias Penales	Sí <input checked="" type="radio"/> No	41274

**4. Estudios de Nivel Técnico.** Para clasificar adecuadamente este tipo de estudios, el crítico debe reconocer primero, de qué clase de estudios se trata: bivalentes (simultáneos) o terminales. Los estudios bivalentes o simultáneos se identifican en la columna **11b** con la letra **S** y los terminales con la letra **C**. Una vez identificado el tipo de estudios debe distinguir cuál es el antecedente escolar (secundaria o preparatoria), y si la carrera declarada fue o no terminada, ya que dependiendo de esto último se codifica la información.

a). **Estudios bivalentes o simultáneos** son aquellos en los que la persona al mismo tiempo y en la misma escuela estudia la secundaria o preparatoria y una carrera técnica, es el caso de los CETAS, CETIS, CBTAS, CBTIS, etc. Para clasificar esta información se tienen dos criterios de acuerdo a si fueron o no terminados:

a). 1. Estudios Bivalentes o Simultáneos Terminados. Cuando en la columna **11e** aparezca circulada la opción **Sí**, que indica que la persona sí terminó o aprobó la carrera declarada, debe analizar el resto de la información, identificar el antecedente escolar y la clave de la carrera; a esta clave debe agregarse la letra **T** para indicar que la carrera fue terminada.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> No	S/Sec	3a	Téc. Diseño Decorativo	<input checked="" type="radio"/> No	2T011
<input checked="" type="radio"/> No	S/Prep	6s	Téc. Guía de Turistas	<input checked="" type="radio"/> No	3T062
<input checked="" type="radio"/> No	S/Sec	3a	Téc. Forja y Moldeo	<input checked="" type="radio"/> No	2T094

a). 2. Estudios Bivalentes o Simultáneos No Terminados. Si en la columna **11e** aparece circulada la opción **No**, que indica que la persona No aprobó o no ha aprobado la carrera técnica declarada, analice los datos registrados y asigne la clave correspondiente. En este caso la clave debe comprender el nivel, número de años aprobados y tipo de estudios cursados: secundaria o preparatoria, según corresponda.

Es importante aclarar lo siguiente: si los datos indican que la persona aun no aprueba un año escolar en este nivel, debe codificar la información de los estudios del nivel inmediato anterior: primaria o secundaria, según corresponda.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> No	S/Sec	2a	Téc. Diseño Decorativo	Sí <input checked="" type="radio"/> No	22000
<input checked="" type="radio"/> No	S/Prep	3s	Téc. Guía de Turistas	Sí <input checked="" type="radio"/> No	31000
<input checked="" type="radio"/> No	S/Sec	1a	Téc. Forja y Moldeo	Sí <input checked="" type="radio"/> No	21000
<input checked="" type="radio"/> No	S/Prep	1s	Téc. en Nutrición	Sí <input checked="" type="radio"/> No	23000

**b). Estudios Terminales.** Los estudios terminales son aquellos en los que la persona cursa, a diferencia de los bivalentes, una carrera técnica después de haber aprobado la primaria, secundaria o preparatoria. A este tipo de estudios comúnmente se les conoce como carreras "cortas" o "comerciales" y son cursadas en academias comerciales, centros de idiomas, etcetera.

Para clasificar esta clase de estudios se tienen básicamente dos criterios:

**b). 1. Carreras Técnicas con Antecedente Escolar de Primaria.** Para codificar adecuadamente esta clase de estudios debe revisar en la columna **11e** si la carrera fue o no terminada. A partir de este dato debe anotar el número uno, para identificar el nivel escolar, luego la letra T o N, según corresponda, y completar la clave ceros, ya que no existe una clasificación para agrupar las carreras con antecedente escolar de primaria.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Nivel de Escolaridad	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input type="radio"/> Sí No	C/Prim	2a	Téc. Auxiliar de Contador	Sí <input type="radio"/> No	1N000
<input type="radio"/> Sí No	C/Prim	3a	Téc. Turismo	<input type="radio"/> Sí No	1T000

**b). 2. Carreras técnicas terminales con antecedente escolar de secundaria y preparatoria.**

Cuando la información se refiera a este tipo de estudios debe analizar los datos registrados en las columnas **11c a 11e**. Al respecto, cabe aclarar que en este caso no importa si en la columna **11e** se marcó la opción No, de todas maneras debe consultar el Catálogo de Carreras para asignar la clave correspondiente, excepto en los casos en los que la información de la columna **11c** indique que la persona aun no aprueba el grado equivalente a un año escolar. En esta situación debe codificar los datos con base en los estudios de primaria o secundaria, según corresponda.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input type="radio"/> Sí No	C/Sec	3a	Téc. Diseño Decorativo	<input type="radio"/> Sí No	2T011
<input type="radio"/> Sí No	C/Prep	3s	Téc. Guía de Turistas	Sí <input type="radio"/> No	3N062
<input type="radio"/> Sí No	C/Sec	1a	Téc. Forja y Moldeo	Sí <input type="radio"/> No	2N094
<input type="radio"/> Sí No	C/Prep	2b	Téc. Programador	Sí <input type="radio"/> No	33000

**5. Estudios de Nivel Licenciatura y Posgrado.** Para clasificar adecuadamente la información de estudios de nivel licenciatura y posgrado (maestría y doctorado), debe identificar en ambos casos si éstos fueron o no terminados, ya que con base en esto se codifica la información. Al respecto se tienen dos criterios:

a). Estudios de Nivel Licenciatura y Posgrado Terminados. Cuando en la columna **11e** aparezca circulada la opción Sí, que señala que la carrera o especialidad si fue terminada, corrobore el dato con lo anotado en la columna **11c** y asigne la clave correspondiente.

Cuando la información señale que la persona terminó sus estudios en una especialidad o especialización a nivel posgrado, sólo debe considerar que ésta fue terminada, si el o los grados escolares indican que son equivalentes a un año de estudios.

- b). Estudios de Nivel Licenciatura y Posgrado No Terminados. Si en la columna **11e** aparece circulada la opción No que indica que la carrera o especialidad no fue terminada, codifique la información con base en el número de años aprobados.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Último año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof.	5a	Lic. en Sistemas Acuícolas	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	4T233
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Mtría.	1a	Mtría. Zootecnia de aves	Sí <input type="radio"/> No	51432
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof.	4a	Lic. Admón. Ind. en Mercadotecnia	Sí <input type="radio"/> No	44296
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Mtría.	2a	Mtría. en Filosofía de Ciencia	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	5T451
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Doc.	1a	Doc. en Psicología Comunitaria	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	6T455

**NOTA:** Revise, sin excepción alguna, que cuando se trate de estudios de maestría, doctorado y posdoctorado, el entrevistador haya anotado el nombre de la carrera, especialidad o diplomado terminado en el nivel inmediato anterior: licenciatura, maestría o doctorado.

## CASOS ESPECIALES

La mayoría de los casos que se presentan a continuación pueden corresponder a que el informante desconoce la información, o bien, a descuidos del entrevistador. En este caso es importante recordar que, antes de asignar una clave debe consultar la sección de observaciones para revisar que el entrevistador haya hecho alguna aclaración al respecto. Si no aclaró el motivo de la(s) omisión(es), el entrevistador deberá retornar a campo; sólo en caso de que no logre captar la información completa, usted debe codificar la información con base en los datos registrados. Los criterios considerados son los siguientes:

- 1. Información de personas menores de 6 años de edad.** Cuando en la columna **11a** (¿sabe...leer y escribir un recado?), aparezca circulada la opción "NO" y en el resto de las columnas no haya información registrada, verifique si se trata de un menor de 6 años de edad en las columnas 6 y 7, si es así, asigne ceros en el espacio de Escolaridad, de "Características Personales de Menores de 12 años", en la carátula del C.B.
- 2. Información de personas de 6 años de edad y más** Cuando en la columna **11a** (¿sabe...leer y escribir un recado?) aparezca circulada la opción "NO" y en el resto de las columnas no haya información registrada, verifique si se trata de un menor de 6 años de edad en las columnas 6a y 7, **si no es así**, (es decir, si se trata de una persona de 6 años y más) asigne la clave **98000** de "No sabe leer ni escribir" en los espacios correspondientes.
- 3. Estudiantes del INEA.** Cuando la información señale que se trata de personas que no han terminado o no terminaron sus estudios de primaria en el Sistema Nacional de Educación para Adultos, asigne la clave **96000**.



4. **La persona sabe leer y escribir un recado, pero no aprobó años de estudio.** Si en la columna **11a** aparece circulada la opción SI que indica que la persona sabe leer y escribir un recado y en la columna **11c** aparecen registrados dos ceros, revise la sección de OBSERVACIONES, si en ésta se aclara que la persona sí sabe leer y escribir un recado, pero no aprobó años de estudio, debe asignar la clave **97000**.

5. **Opción No Circulada.** Cuando en la columna **11a** (sabe...leer y escribir un recado) no aparezca circulada ninguna opción pero en el resto de las columnas sí haya información registrada, verifique con el entrevistador que la información anotada esté correcta, si es el caso pida que sea él mismo quien circule la respuesta adecuada (sí) en dicha columna, a fin de que no incurra nuevamente en este tipo de errores u omisiones, y asigne la clave correspondiente.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Prep	2a		Sí No	32000
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Prof.	9s	Lic. en Antropología Física	Sí <input checked="" type="radio"/> No	44253
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Prim	5a		Sí No	15000
<input checked="" type="radio"/> Sí No	S/Sec	1a	Téc. Programador	Sí <input checked="" type="radio"/> No	21000

6. **Descripciones Generales o Ambiguas.** Cuando el nombre de la carrera sea general, vago o ambiguo, de tal manera que se preste a confusión para clasificarla en dos o más subgrupos, consulte la sección de observaciones para verificar si es posible determinar qué clave asignar. Si a pesar de haber hecho este análisis no logra ubicarla en un subgrupo determinado, asigne la clave de otros estudios insuficientemente especificados del grupo y la sección del catálogo correspondiente.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó ...la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Prof.	2a	Sociología en Derecho	Sí <input checked="" type="radio"/> No	42279
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Mtría.	4s	Biología y Ecología	Sí <input checked="" type="radio"/> No	52429
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Prof.	4a	Enfermera Psicología	Sí <input checked="" type="radio"/> No	44249
<input checked="" type="radio"/> Sí No	C/Sec	3a	Piloto Aviador e Informática	<input checked="" type="radio"/> Sí No	2T099

7. **Descripciones Genéricas.** Si a pesar de los esfuerzos realizados, el entrevistador no logra captar datos más específicos sino únicamente descripciones genéricas, como son: TECNICO, INGENIERO, LICENCIADO, PASANTE DE LICENCIATURA, MAESTRIA, DOCTOR, DOCTORADO u otras afines, revise el resto de las columnas y anote el nivel, número de años aprobados y la clave 999 de carrera no especificada. **Recuerde que sólo debe asignar esta clave después de que el entrevistador haya retornado a la vivienda para tratar de rescatar la información correcta.**

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó.. la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof.	1a	Licenciado Especializado	Sí <input type="radio"/> No	41999
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Mtría.	3s	Maestría	Sí <input type="radio"/> No	51999
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof.	4a	Pasante de Ingeniería	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	4T999
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Sec	3a	Técnica	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	2T999

**8. Se desconoce el Número de Grados Aprobados.** Cuando en la columna **11c** aparezca un No Sabe (NS), revise la sección de observaciones donde debe aparecer una nota aclaratoria que indique el motivo por el que se desconoce el número de grados o años aprobados; y dado que no fue posible obtener datos más precisos debe proceder de la siguiente manera, según el nivel y tipo de estudios de que se trate:

**a). Estudios de Primaria, Secundaria y Preparatoria o Bachillerato.** Si la información corresponde a esta clase de estudios en el segundo espacio de la clave debe asignar el número **9** que indica **grados o años de estudio no especificados**.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Secundaria	NS		Sí No	29000
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Secundaria	NS		Sí No	29000
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Primaria	NS		Sí No	19000
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Preparatoria	NS		Sí No	39000

**b). Estudios de nivel técnico.** Para codificar de manera más apropiada esta información debe determinar, en primer lugar, si la carrera fue o no terminada consultando la columna 11e, si se trata de estudios bivalentes o terminales. Enseguida se indica qué criterios debe seguir en cada caso:

**b). 1. Estudios terminados.** Si en la columna **11e** se indica que la carrera señalada si fue terminada, independientemente de que la información corresponda a estudios bivalentes o terminales debe considerarse que la persona terminó la carrera, por lo tanto debe asignarse la clave correspondiente.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> No	C/Prep	NS	Tec. Comercio Exterior	<input checked="" type="radio"/> No	3T052
<input checked="" type="radio"/> No	S/Sec	NS	Tec. Soldadura	<input checked="" type="radio"/> No	2T094
<input checked="" type="radio"/> No	C/Prim	NS	Tec. Contabilidad	<input checked="" type="radio"/> No	1T000
<input checked="" type="radio"/> No	C/Sec	NS	Tec. Cerámica Industrial	<input checked="" type="radio"/> No	2T094

**b). 2. Estudios No Terminados.** Si en la columna **11e** se indica que la carrera no fue concluida debe identificar en la columna **11b** dos aspectos:

- . Primero, si se trata de estudios terminales, en cuyo caso, debe agregar a la clave la letra N que indica que la persona no aprobó la carrera señalada, y
- . Segundo, si se trata de estudios bivalentes o simultáneos, debe anotar el número **9** que indica grados o años de estudio no especificados y los tres ceros, en el caso de secundaria o preparatoria, según corresponda.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> No	C/Sec	NS	Tec. Educación Primaria	Sí <input checked="" type="radio"/> No	2N081
<input checked="" type="radio"/> No	S/Prep	NS	Tec. Geociencias	Sí <input checked="" type="radio"/> No	39000
<input checked="" type="radio"/> No	S/Sec	NS	Tec. químico curtidor	Sí <input checked="" type="radio"/> No	29000

**c). Estudios de Licenciatura y Posgrado.** Para clasificar adecuadamente este tipo de estudios también debe determinar primero, si éstos han sido terminados consultando la columna **11e**. A continuación se indica qué criterio adoptar en cada caso:

**c). 1. Estudios de Licenciatura y Posgrado Terminados.** Si en la columna **11e** aparece marcada la opción **Sí** que señala que la persona terminó la carrera declarada, debe agregar a la clave la letra T que indica que la persona si terminó los estudios declarados; y asigne la clave correspondiente.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> No	Doc.	NS	Doc. en Desarrollo Urbano	<input checked="" type="radio"/> No	6T411
<input checked="" type="radio"/> No	Mtría.	NS	Mtría. en Biología Celular	<input checked="" type="radio"/> No	5T421
<input checked="" type="radio"/> No	Mtría.	NS	Mtría en Ciencias del Lenguaje	<input checked="" type="radio"/> No	5T454
<input checked="" type="radio"/> No	Prof.	NS	Ing. Forestal	<input checked="" type="radio"/> No	4T234

- c). 2. **Estudios de Licenciatura y Posgrado No Terminados.** Si la opción marcada en la columna 11e señala que la persona no terminó la carrera, asigne en el segundo espacio de la clave el número 9 que indica **grados o años de estudio no especificados**.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> No	Mtría.	NS	Mtría. Planeación Industrial	Sí <input checked="" type="radio"/> No	59491
<input checked="" type="radio"/> No	Prof.	NS	Lic. en Pedagogía Musical	Sí <input checked="" type="radio"/> No	49303
<input checked="" type="radio"/> No	Mtría.	NS	Mtría en Psicología Ocupacional	Sí <input checked="" type="radio"/> No	59455

- c). 3 Cuando en la columna 11e no aparezca circulada ninguna opción, analice la información registrada en la columna 11c. Recuerde que este tipo de casos ameritan retorno a campo, pero si a pesar de esta situación no se logra información más precisa, debe proceder de la siguiente manera:

- En el caso de carreras de nivel técnico, la persona debe tener al menos 3 años de estudio para considerar que terminó la carrera, en caso contrario, considere que no la terminó, y asigne la clave correspondiente.
- Si se trata de carreras de nivel licenciatura debe considerar que ésta fue aprobada sólo si los grados indican que aprobó el equivalente a 5, o incluso, 4 años de estudio, si usted sabe que en su ciudad la carrera señalada tiene este tiempo de duración, en cuyo caso deberá asignar la clave correspondiente.
- En el caso de estudios de nivel posgrado (maestría y doctorado), considere que la persona aprobó la especialidad o especialización declarada si la información señala que aprobó el equivalente a 2 años escolares.

Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> No	Prof.	9s	Comunicación gráfica	Sí <input checked="" type="radio"/> No	44213
<input checked="" type="radio"/> No	C/Prep	4s	Sastrería industrial	Sí <input checked="" type="radio"/> No	3N094
<input checked="" type="radio"/> No	Prof.	5a	Dietética y nutrición	<input checked="" type="radio"/> No	4T244
<input checked="" type="radio"/> No	S/Sec	6s	Explotación minera	<input checked="" type="radio"/> No	2T092
<input checked="" type="radio"/> No	Mtría.	1a	Parasitología	Sí <input checked="" type="radio"/> No	51462

9. Cuando en casos extremos encuentre que tanto en las columnas 11c y 11e como en la sección de observaciones, no hay datos que permiten codificar adecuadamente la información, codifique ésta con base en los datos anotados en el resto de las columnas.

## Ejemplos:

11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Ultimo año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
<input checked="" type="radio"/> Sí No	C/Prim	NS	Electrónica automotriz	Sí No	17000
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Prof.	NS	Dirección teatral	Sí No	49283
<input checked="" type="radio"/> Sí No	S/Sec	NS	Ecología	Sí No	29000
<input checked="" type="radio"/> Sí No	Mtría.	NS	Nutrición animal	Sí No	59432

10. Cuando la información registrada en las columnas de escolaridad corresponda a estudios realizados en el extranjero, revise el espacio de OBSERVACIONES donde debe aparecer la equivalencia a los estudios que se imparten en México y codifique la información con base en esta conversión.

Cabe señalar que en los Estados Unidos de Norteamérica y en algunos países de América Latina, como Argentina, Guatemala, El Salvador y Paraguay, el número de años y los niveles de estudio considerados en primaria son similares a los del sistema educativo mexicano, lo único que cambia en algunos casos, es la denominación del nivel correspondiente. En el anexo número 2 de este documento aparece una tabla de estudios extranjeros y su equivalencia con los mexicanos. Consulte ésta cada vez que se presenten este tipo de casos.

11. Cuando la información indique que la persona cursa o aprobó estudios de nivel maestría o doctorado sin haber cursado el nivel inmediato anterior: licenciatura o maestría, según corresponda; en la sección de observaciones debe aparecer una nota que aclare cuál es el motivo de esta situación; y asigne la clave correspondiente. Para mayor información consulte el Manual del Entrevistador.

12. Cuando las columnas de Escolaridad aparezcan en blanco, verifique que en el espacio de observaciones se indique la razón por la cual el informante desconoce los datos de escolaridad de el o los miembros del hogar, incluso si sabe(n) o no leer y escribir un recado. En estos casos asigne la clave **99000** "No especificado". Añada una nota a la TRH pidiendo al entrevistador que trate de recuperar esta información en visitas posteriores.

## RUBRO 19 REGISTRO DE CAMBIOS EN LA ESCOLARIDAD

La pregunta **11f** (cambios en la escolaridad) se aplica de la segunda a la quinta visita para conocer si hubo o no cambios en el nivel y/o grado escolar de los miembros del hogar de 6 años de edad y más con el propósito de actualizar la información en el rubro **19** Registro de Cambios en la Escolaridad. No debe limitarse a revisar sólo la columna **11f**, debe analizar el conjunto de los datos, es decir, revisar los rubros 11 y 19 además, la sección de observaciones para verificar si se trata efectivamente de un cambio.

**Estos cambios se registran con los dígitos 1 y 2, donde el número uno indica que sí hubo cambios y el dos que no.**

En este rubro (19) no deben aparecer cambios debidos a errores al captar la información, sólo deben registrarse aquí los cambios efectivos en la escolaridad. **Los cambios producto de errores deben ser anotados exclusivamente en la sección de observaciones en la visita correspondiente.**

Para clasificar estos datos debe adoptar los mismos criterios y lineamientos considerados para el rubro 11a a 11f.

1. Cuando en la columna **11f** se señale un cambio de escolaridad y en el rubro 19 aparezca información anotada, antes de asignar una clave analice el resto de la información registrada en los rubros 11 y 19. Si es necesario revise además, la sección de observaciones. Asegúrese que los datos sean congruentes y que correspondan a la persona indicada verificando que se haya anotado el número de renglón correspondiente.

Ejemplos:

No. Renglón	11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Último año o grado aprob.	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	11f Cambios en la Escolaridad			
						2a	3a	4a	5a
3	<input checked="" type="radio"/> No	Prim.	1ª		Si No	2	1	2	
4	<input checked="" type="radio"/> No	C/Prep.	3s		Si <input checked="" type="radio"/> No	2	1		
5	<input checked="" type="radio"/> No	Prim.	6ª	Programador Analista	Si No	2	1	2	
7	<input checked="" type="radio"/> No	Prof.	5s		Si <input checked="" type="radio"/> No	2	1	2	
8	<input checked="" type="radio"/> No	Doc.	3s		Si <input checked="" type="radio"/> No	2	2	1	

CAMBIO EN LA ESCOLARIDAD					CLAVE A ASIGNAR
19a	19b	19c	19d	19e	
Número de Renglón	Nivel de Escolaridad	Último año o grado aprobado	Nombre de la carrera	¿Terminó...la carrera de...?	
3	Prim	2a	Programador Analista	Si No	12000
4	C/Prep	4s		Si <input checked="" type="radio"/> No	3N093
5	C/Prim	1b	Archivista	Si <input checked="" type="radio"/> No	16000
7	Prof	6s	Estomatología	Si <input checked="" type="radio"/> No	43242
8	Doc	4s	Psicología Educativa	<input checked="" type="radio"/> Si No	6T455

2. Cuando en la columna **11f** (Cambios en la Escolaridad) no aparezca marcado ningún código que indique si hubo o no cambios en la escolaridad, pero en las columnas de la pregunta 19 aparezca información anotada, analice los datos registrados en ambos rubros (11 y 19) así como la sección de observaciones para saber si se trata efectivamente de un cambio. Aclare el caso con el entrevistador.

Si olvidó anotar el código pida que sea él mismo quien lo registre a fin de que no incurra nuevamente en este tipo de errores. Codifique la información con base en los datos registrados en el rubro 19. En el siguiente ejemplo suponga que se trata de la 4a. visita.

Ejemplos:

No. Renglón	11a ¿Sabe leer y escr. Un recado?	11b Nivel de Escol.	11c Ultimo año o grado aprob.	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó...la carrera ...de?	11f Cambios en la Escolaridad			
						2a	3a	4a	5a
2	<input checked="" type="radio"/> Sí No	Sec	2a		Sí No	2	1	2	
3	<input checked="" type="radio"/> Sí No	S/Sec	2a	Téc.	Sí <input checked="" type="radio"/> No	2	1	2	
* 6	<input checked="" type="radio"/> Sí No	Mtría.	1s	Ing. Horticultor	Sí <input checked="" type="radio"/> No	2	2	1	

19a Número de Renglón	19b Nivel de Escolaridad	19c Ultimo año o grado aprobado	19d Nombre de la carrera	19e ¿Terminó...la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
2	Sec	3a		Sí No	
3	C/Sec	3a	Téc. Bromatólogo	<input checked="" type="radio"/> Sí No	23000 2T033
6	Mtría.	2s	Mtría. en Ingeniería	Sí <input checked="" type="radio"/> No	51434

SECCIÓN DE OBSERVACIONES
1a. Entrevista _____
2a. Entrevista _____
3a. Entrevista _____
4a. Entrevista * Renglón núm. 6 El dato anterior del nombre de la carrera era erróneo, ya que la persona en realidad estudia la maestría en ing. forestal
5a. Entrevista _____

Cuando detecte que en alguna de las columnas del rubro 11f (cambios en la Escolaridad) aparece un asterisco, revise la sección de observaciones, ya que el asterisco le estará indicando que los datos registrados en una visita anterior fueron captados erróneamente. Recuerde que todos los casos debidos a error al captar la información deben registrarse en la sección de observaciones.

El último caso del ejemplo anterior indica que en la visita anterior se captó erróneamente el nombre de la carrera. En este caso se corrigió el nombre de ésta directamente en el rubro 19 dado que hubo un cambio real en el número de grados aprobados. De no haberse detectado un cambio real en la escolaridad debió haberse hecho únicamente la aclaración correspondiente en la sección de observaciones.

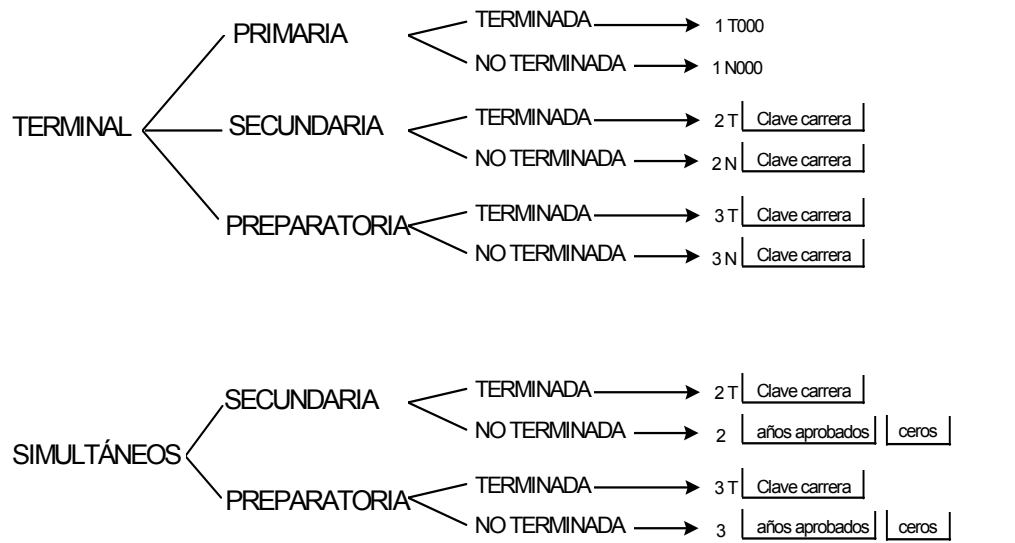
# Anexos



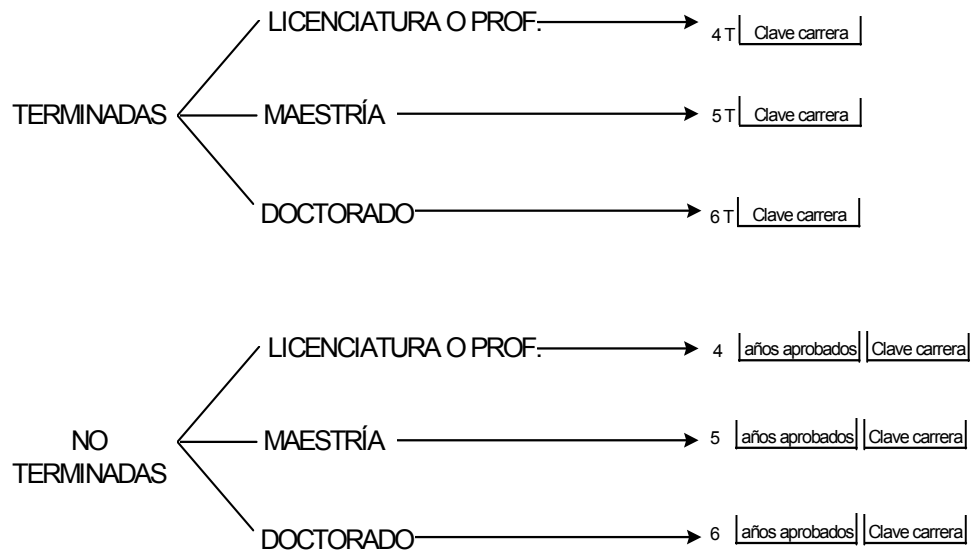
## ANEXO 1

### ESQUEMA GRÁFICO DE LOS CRITERIOS DE CODIFICACIÓN

#### CARRERAS DE NIVEL TÉCNICO



#### CARRERAS DE NIVEL LICENCIATURA Y POSGRADO



## ANEXO 2

**TABLA DE ESTUDIOS IMPARTIDOS A DIFERENTES NIVELES  
ESCOLARES EN ALGUNOS PAISES  
Y SU EQUIVALENCIA CON LOS ESTUDIOS MEXICANOS**

MÉXICO	GUATEMALA	PERÚ	BOLIVA	EL SALVADOR	REPÚBLICA DOMINICANA	PARAGUAY	ARGENTINA	ESTADOS UNIDOS
NIVELES Y/O GRADOS								
Primaria 6	6	5	* Básico 5	6	8	6	6	6
Secundaria 3	3	5	* Intermedio 3	3	4	3	3	3
Preparatoria o bachillerato 3	* Diversificado 3	5	* Medio 4	3	4	* Colegio Técnico 3 años	* Terciario 4	* High School 3
Universidad 4 a 5	4 a 6	* Superior 5	* Superior 5	5	5	* Universitario 4 a 6 años	4 a 5	* College 4
Posgrado: Maestría 2	2			2				* Master 2
Doctorado 2	2			2				Dr. 2

\* Los casos marcados con asterisco indican la denominación que recibe en cada país el nivel escolar equivalente al considerado en México.

## ANEXO 3

### Ejercicio 1

Instrucciones: Realice el siguiente ejercicio. Recuerde que antes de asignar una clave debe analizar el conjunto de la información.

No. de Renglón	11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Último año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	CLAVE A ASIGNAR
05	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof.	7s	Lic. Electromecánica	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
09	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prep	1b		Sí <input type="radio"/> No	-----
01	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Sec	1s	Téc. en Dibujo Publicitario	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
04	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prep	1s		Sí <input type="radio"/> No	-----
02	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Sec	2t	Téc en Trabajo Social	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
07	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prim	4a		Sí <input type="radio"/> No	-----
03	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Sec	1a		Sí <input type="radio"/> No	-----
06	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prep	5s		Sí <input type="radio"/> No	-----
01	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	S/Sec	2a	Téc. en Topografía	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
03	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prim	6a		Sí <input type="radio"/> No	-----
04	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Mtría.	*1s	Mtría. en Historia de México	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
02	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	S/Prep	3a	Téc. Mecánico Industrial	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	-----
01	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Sec	2a	Téc. en Enfermería	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
04	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof.	1c	Ciencias de la Comunicación	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
02	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof	5a	Lic. Agrónomo Zootecnista	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	-----
06	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	S/Sec	3a	Téc. en Máquinas y herramientas	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	-----
03	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	S/Prep	3a	Téc. Laboratorista Químico	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	-----
01	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Sec	1s	Téc. Asistente Dental	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
02	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Prim	2a	Téc. en Seguridad Industrial	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
01	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Mtría.	*1b	Mtría. en Nutrición	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
01	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Mtría.	4s	Otorrinolaringología	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	-----
04	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	S/Prep	1c	Administración Pesquera	Sí <input checked="" type="radio"/> No	-----
08	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prim	2a		Sí <input type="radio"/> No	-----
02	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Doc.	1a	Doc. en Oceanografía	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	-----

#### SECCIÓN DE OBSERVACIONES

1a. Entrevista \* Renglón núm. 4 La persona terminó la Licenciatura en Antropología Social.

2a. Entrevista

3a. Entrevista \* Renglón núm. 1 El informante terminó Licenciatura en Enfermería Pediátrica.

4a. Entrevista

5a. Entrevista

## ANEXO 4

### Ejercicio 2

Instrucciones: Realice el siguiente ejercicio. Recuerde que antes de asignar una clave debe analizar el conjunto de la información.

No. de Renglón	EDAD 6a 6b		11a ¿Sabe leer y escribir un recado?	11b Nivel de Escolaridad	11c Último año o grado aprobado	11d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	11e ¿Terminó... la carrera de...?	11f Cambios en la Escolaridad				CLAVE ASIGNADA
05	25	26	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof.	9s	Ing. Civil Ambiental	Sí No	2	2	1	2	-----
01	66		<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No		00		Sí No	2	2	2	2	-----
03	34		<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Prep	NS	Tec. en Inglés	Sí No					-----
07	12		<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No				Sí No					-----
04	33	34	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	Prof.	5a	Ingeniero	Sí No					-----
01	25		<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	S/Sec	NS	Secretaría Ejecutiva	Sí No					-----
03	29	31	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Doc.	3s	Cardiología	Sí No	2	1			-----
11	17		<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No				Sí No					-----
03	12		<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No				Sí No	2	2	1		-----
01	18	19	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	Prep	3a			2	2	2	1	-----
01	49		<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prim	3a		Sí No					-----
03	16		<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	S/Prep	1s	Secretaría	Sí No					-----
01	33		<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	C/Sec	3a	Téc. en	Sí No					-----
06	28		<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Mtría.	*1b	Arte dramático	Sí No	2	2	2		-----
02	32		<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prof.	NS	Medicina Humana	Sí No					-----
04	52	53	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Prim	5a		Sí No	2	2	2	1	-----
07	21	53	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	S/Prim	3a	Téc. Electricista	Sí No	2	1			-----

19a No. de Renglón	19b Nivel de Escolaridad	19c 1 último año o grado aprobado	19d ¿Cuál es el nombre de la carrera?	19e ¿Terminó la carrera?	CLAVE A ASIGNAR
4	Prim	6ª		Sí No	
5	Prof.	1s	Mecánico de Suelos	Sí No	-----
2	Sec.	1ª		Sí No	-----
*3	Doc.	4s	Farmacología	Sí No	-----
1	Prof.	1s	Artes Plásticas	Sí No	-----
7	Prof.	1as	Lic. en Admón. de Empresas	Sí No	-----

SECCIÓN DE OBSERVACIONES
1a. Entrevista * Renglón núm. 06 El informante terminó la carrera de Licenciado en Turismo.
2a. Entrevista Renglón núm. 11 La persona ya sabe leer y escribir un recado.
3a. Entrevista * Renglón núm. 03 El nombre de la carrera registrada entrevista anterior es errónea, el correcto es de Farmacología, no la de ciencia biomédicas
4a. Entrevista
5a. Entrevista